

ПРОТОКОЛ № 2
Засідання Вченої ради Донбаської державної
машинобудівної академії

25 вересня 2025 р.

Голова засідання – голова Вченої ради,
ректор, професор Ковальов В. Д.
Вчений секретар
доцент Кулік О. М.

Дистанційне засідання Вченої ради з використанням платформи MOODLE DDMA.

Вчена рада затверджена наказом ректора № 63 від 25.05.2021р. Склад Вченої ради затверджено наказами ректора № 63 від 25.05.2021р., № 108 від 30.09.2022р., № 35 від 27.09.2023р., № 31 від 09.09.2024р., № 4 від 10.01.2025р. Присутні на засіданні 40 з 49 членів вченої ради.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

I. Підсумки прийому студентів в Академію у 2025 році та основні напрямки профорієнтаційної роботи в 2025/2026 рр..

Доповідач: Фесенко А. М.

II. Про затвердження звітів аспірантів 3 курсу про виконання індивідуальних планів роботи та їх переведення на наступний рік навчання.

Доповідач: Турчанін М. А..

III. По зміну наукових керівників та уточнення тематики наукових досліджень.

Доповідач: Турчанін М. А..

VI. Рекомендації до видання.

Доповідач: Фесенко А. М.

V. Присвоєння вченого звання:

V.1 Обрання лічильної комісії

V.2 Присвоєння вченого звання доцента кафедри фізичного виховання і спорту (балотується
Приймак Анна Юрійвна)

V.3. Затвердження підсумків таємного голосування щодо присвоєнні вченого звання та протоколу лічильної комісії.

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за»-39, «проти» - немає, «утрималися» - немає, не голосували – 1)

УХВАЛИЛИ: Затвердити Порядок денний.

I. СЛУХАЛИ: Підсумки прийому студентів в Академію у 2025 році та основні напрямки профорієнтаційної роботи в 2025/2026 рр.

У платформі MOODLE DDMA розміщено проєкт рішення. Зауважень не поступало.

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 39, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували – 1)

УХВАЛИЛИ: з метою поліпшення профорієнтаційної роботи та забезпечення якісного прийому абітурієнтів у 2026 році:

1. Провести уточнення даних щодо наявних баз агітації та розширити географію профорієнтаційної діяльності з урахуванням міст, де тимчасово проживають викладачі ДДМА.

Відповідальні: відділ сприяння працевлаштуванню і профорієнтації, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: жовтень 2025 р.

2. Налагодити співпрацю з учителями закладів загальної середньої освіти, насамперед із класними керівниками випускних класів, а також брати участь у батьківських зборах та інших онлайн-заходах із доведення інформації про ДДМА.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом року.

3. Проінформувати керівників закладів середньої освіти, розташованих на території проведення активних бойових дій, а також майбутніх абітурієнтів і їхніх батьків про можливість вступу до ДДМА за спрощеною процедурою — шляхом індивідуальних усних співбесід (без НМТ) за Квотою-2.

Відповідальні: відділ сприяння працевлаштуванню і профорієнтації, декани факультетів, завідувачі кафедр, відповідальні за профорієнтаційну роботу викладачі.

Термін виконання: протягом року.

4. Донести до випускників 2026 року, а також до випускників минулих років закладів середньої та фахової передвищої освіти м. Краматорськ, їхніх батьків і класних керівників інформацію про можливість навчання на контрактній основі за рахунок коштів місцевого бюджету у разі вступу до ДДМА.

Відповідальні: відділ СПіП, декани, завідувачі кафедр, відповідальні за профроботу на кафедрах.

Термін виконання: протягом року.

5. Організувати на базі Академії підготовчі онлайн-курси НМТ 2026 року для учнів шкіл, студентів коледжів та ВПУ, забезпечивши активну профорієнтаційну роботу у сформованих групах.

Відповідальні: директори структурних підрозділів, відділ сприяння працевлаштуванню і профорієнтації, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: вересень – жовтень 2025 р.

6. Організувати підготовчі онлайн-курси для бакалаврів, які планують вступати до магістратури, з метою якісної підготовки до складання єдиного вступного іспиту з іноземної мови.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі випускових кафедр, завідувач кафедри мовної підготовки, відділ сприяння працевлаштуванню і профорієнтації.

Термін виконання: вересень – жовтень 2025 р.

7. Посилити роботу із поширення рекламно-агітаційних матеріалів у соціальних мережах (Facebook, Instagram, Twitter, Telegram тощо), на сайтах та у ЗМІ міст регіону.

Відповідальні: відділ сприяння працевлаштуванню і профорієнтації, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: протягом року.

8. Забезпечити постійні ділові контакти з кожним потенційним абітурієнтом до моменту подання ним заяв та документів для вступу в Академію.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

9. Проводити профорієнтаційну роботу у регіоні щодо залучення осіб на заочну форму здобуття освіти та для отримання вищої чи другої вищої освіти.

Відповідальні: директор ЦДЗО, завідувачі випускових кафедр.

Термін виконання: постійно.

10. Розширити роботу з залучення учасників Програми роботи з обдарованими студентами до вступу в аспірантуру.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

11. Активізувати діяльність із перспективними науково-педагогічними працівниками Академії щодо їх вступу до докторантури та підготовки докторських дисертацій.

Відповідальні: проректор з наукової роботи, декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

II. СЛУХАЛИ: Про затвердження звітів аспірантів 3 курсу про виконання індивідуальних планів роботи та їх переведення на наступний рік навчання.

У платформі MOODLE DDMA розміщено проєкт рішення. Зауважень не поступало.

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 37, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували – 3)

УХВАЛИЛИ: Відповідно до «Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), та на підставі підсумків виконання індивідуальних планів роботи (рішення кафедр, рад факультетів):

1. Затвердити звіти про виконання індивідуальних планів роботи та перевести з 1 жовтня 2025 р. на 4-й рік навчання таких аспірантів:

Бережного Максима Олександровича;
Бородая Романа Аркадійовича;
Мироненка Олега Євгеновича;
Станкова Віталія Юрійовича;
Петченка Максима Олександровича;
Малія Олександра Геннадійовича;
Властова Павла Андрійовича.

2. Затвердити звіти про виконання індивідуальних планів роботи з зауваженнями та перевести з 1 жовтня 2025 р. на 4-й рік навчання таких аспірантів:

Солянова Дениса Олександровича;
Моховікова Антона Геннадійовича;
Шапаренка Олександра Андрійовича;
Криворучека Віталія Вікторовича;
Горбачова Олександра Сергійовича;
Молодецького Віталія Васильовича;
Ровенського Сергія Геннадійовича;
Максимова Дмитра Євгеновича;
Анайка Сергія Андрійовича.

III. СЛУХАЛИ: По зміну наукових керівників.

У платформі MOODLE DDMA розміщено проєкт рішення. Зауважень не поступало

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE DDMA («за» - 37, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували – 3)

УХВАЛИЛИ:

1. На підставі витягу з протоколу №2 засідання кафедри ОМТ від 16.09.2025, у зв'язку з перерозподілом педагогічного навантаження на кафедрі ОМТ призначити аспірантам нових наукових керівників, як найбільш близьких до напрямків досліджень аспірантів та таких, які мають друковані праці, споріднені з тематикою дисертаційних робіт:

1.1 Аспіранту 2-го курсу очної (денної) форми здобуття освіти спеціальності 132 «Матеріалознавство» Алдохіну М.Д. (тема дисертації «Удосконалення технологічного процесу кутання труб на базі нового способу протяжки») призначити д-ра техн. наук, професора Маркова О.Є.;

1.2. Аспіранту 2-го курсу очної (денної) форми здобуття освіти спеціальності 132 «Матеріалознавство» Грановському А.Є. (тема дисертації «Удосконалення процесів комбінованого видавлювання конічних порожнистих деталей з роздачою») призначити д-ра техн. наук, професора Абхарі П.Б.;

1.3. Аспіранту 3-го курсу очної (денної) форми здобуття освіти спеціальності 132 «Матеріалознавство» Малію О.Г. (тема дисертації «Удосконалення процесів штампування деталей типу гільз на основі способів комбінованого видавлювання») призначити д-ра техн. наук, професора Абхарі П.Б.

2. На підставі витягу з протоколу №2 засідання кафедри ПТММ від 2.09.2025, у зв'язку з перерозподілом педагогічного навантаження на кафедрі ПТММ призначити аспіранту 3 курсу очної (денної) форми здобуття освіти спеціальності 133 «Галузеве машинобудування» Юсіфову В.К. (тема дисертації «Підвищення продуктивності паливної системи екскаватора CAT 349D2 шляхом удосконалення навісного обладнання ДВЗ») нового наукового керівника канд.техн.наук, доцента Дорохова М.Ю., як найбільш близького до напрямків досліджень аспірантів та такого, який має друковані праці, споріднені з тематикою дисертаційних робіт. ¶

¶ VI. СЛУХАЛИ: Рекомендації до видання навчального посібника. ¶

У платформі MOODLE-DDMA розміщено проєкт рішення. Зауважень не поступало. ¶

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE-DDMA («за» - 39, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували - 1) ¶

УХВАЛИЛИ: Рекомендувати до видання: ¶

збірник наукових праць: ¶

- → Перспективні технології, матеріали та обладнання в ливарному виробництві: матеріали X міжнародної науково-технічної конференції, 21 - 23 жовтня 2025 р. / під заг. ред. А.М.Фесенка, М.А.Турчаніна. ¶

навчальний посібник: ¶

- → Дорохов М.Ю., Єрмакова С.О. Конструювання та розрахунок ланцюгів та ланцюгових передач у механізмах підйомно-транспортних машин: [для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, технічних спеціальностей] ¶

¶

V. СЛУХАЛИ: Присвоєння вченого звання. ¶

V.1. Обрання лічильної комісії. ¶

За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE-DDMA («за» - 38, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували - 2) ¶

УХВАЛИЛИ: Обрати лічильну комісію у складі: Решетняк С.М., Суботін О.В., Цюпа І.А. ¶

¶

V.2. Присвоєння вченого звання доцента кафедри фізичного виховання і спорту (балотується Приймак Анна Юріївна) ¶

У платформі MOODLE-DDMA розміщено інформацію щодо підсумків науково-педагогічної діяльності Приймак Анни Юріївни та проєкт рішення щодо присвоєння їй вченого звання доцента кафедри фізичного виховання і спорту. ¶

У платформі MOODLE-DDMA проведено таємне голосування та автоматично сформовано файл підсумків таємного голосування. ¶

¶

V.3. Затвердження підсумків таємного голосування та протоколу лічильної комісії. ¶

УХВАЛИЛИ: ¶

1. За підсумками дистанційного відкритого голосування з використанням платформи MOODLE-DDMA («за» - 30, «проти» - немає, «утримались» - немає, не голосували - ...) затвердити протокол лічильної комісії щодо присвоєння Приймак Анні Юріївні вченого звання доцента кафедри фізичного виховання і спорту. ¶

2. На підставі підсумків таємного голосування («за» - 33, «проти» - немає, недійсних бюлетенів - 7) присвоїти Приймак Анні Юріївні вчене звання доцента кафедри фізичного виховання і спорту. ¶

¶

¶

Голова Вченої ради, професор

Вчений секретар, доцент



→

Віктор КОВАЛЬОВ

¶

Олександр КУЛІК